



Legal Matter & Litigation Management:

### Optimal ausgestattet - für Alltägliches und Unvorhergesehenes

Beim Management von Rechtsfällen (Legal Matters) und Rechtsstreitigkeiten (Litigation) fallen naturgemäß sehr große Mengen an Dokumenten und Informationen an. In der Regel sind diese Inhalte in einer Vielzahl von Papierarchiven, digitalen Repositories und isolierten, lokalen Anwendungen gespeichert. Keines dieser Tools enthält jedoch alle erforderlichen Funktionen für ein ganzheitliches Management (beschaffen, aufbereiten, bereitstellen, verwalten, weiterleiten, ablegen etc.) dieser Vielzahl von Dokumenten.

Das führt dazu, dass die Mitarbeiter in Rechts- und Compliance-Abteilungen einen unterschiedlichen Wissensstand haben und dadurch vielfach nicht über die Ergebnisse ähnlich gelagerter Fälle informiert sind. Dies erschwert eine serviceorientierte und kostengünstige Bearbeitung geschäftskritischer Rechtsangelegenheiten. Zudem ist meistens bereits die Informationsbeschaffung für die Bearbeitung einer bestimmten Matter sehr aufwändig. Steht ein unerwarteter Rechtsstreit (Litigation) an, sind die zuständigen Mitarbeiter oft Tage, Wochen oder sogar Monate damit beschäftigt, unterschiedliche Datenquellen nach den geforderten Informationen zu durchsuchen. Das ist nicht nur äußerst kostspielig. Auch das Risiko, wichtige Fakten zu übersehen ist dabei nicht unerheblich.

**Vor diesem Hintergrund setzen immer mehr Unternehmen auf integrierte Lösungen, die das alltägliche Matter Management ebenso umfassend unterstützen, wie die dokumentenbasierten Prozesse vor, während und nach Rechtsstreitigkeiten.**

#### Wer alle Fakten kennt, hat auch im Ernstfall die besten Karten ...

Die Legal & Compliance Management (LCM) Lösung Elektronische Matterakte von Scalaris ist dafür prädestiniert. Rechts- und Compliance-Abteilungen können damit bei der Bearbeitung ihrer Fälle einheitlich, zeit- und ortsunabhängig auf alle erforderlichen Informationen zugreifen und die geforderten Beweise im Bedarfsfall jederzeit lückenlos vorlegen.

Die gemeinsame Nutzung, Bearbeitung und Verwaltung der gespeicherten Informationen über deren gesamten Lebenszyklus unterstützt sowohl die Compliance als auch die Kooperation interner und externer Instanzen (z. B. Rechtsanwälte).

#### Die integrierten Komponenten ermöglichen Ihnen beispielsweise:

- » eine zentrale, Matter-orientierte Dokumentenablage.
- » ein effizientes Management von Dokumenten- und Matterhierarchien.
- » das Tracking von Dokumenten- und Matter-Lebenszyklen.
- » die Verwaltung von wichtigen Referenzinformationen, die in physischen Archiven abgelegt sind.
- » ein globales File-Sharing.
- » elektronische Workflows ohne Medienbrüche bei der Bearbeitung beliebiger Rechtsgeschäfte.

Mit der Elektronischen Matterakte realisieren Sie ein vollständiges, fallorientiert strukturierbares Lifecycle Management Ihrer elektronischen und papiergebundenen Dokumente.

- » eine faktenbasierte Litigation-Strategie.
- » eine nachvollziehbare und gerichtlich verwertbare Dokumentation von Beweismaterial vor, während und nach Rechtsstreitigkeiten.
- » eine eng verzahnte und teamorientierte Zusammenarbeit aller involvierten Stellen.
- » eine einfache Einbindung externer Rechtsberater.
- » eine Synchronisierung der integrierten Sicherheitsstandards mit Ihren bestehenden Datenschutz- und/oder Rechteverwaltungskonzepten.
- » ein produktives Legal Matter und Litigation Management bei markant geringeren Kosten.

*Das Funktionsspektrum ist auf die spezifischen Bedürfnisse rund um das Management akten- und dokumentenbasierter Prozesse in Rechts- und Compliance-Abteilungen ausgerichtet:*

#### Praktisch für die tägliche Arbeit ...

- ✓ Die Dokumentenablage erfolgt mittels einfachem «Drag & Drop». Das gilt auch für E-Mails und deren Anhänge, die als Einheit oder getrennt abgelegt werden können.  
 Scalaris bietet dafür eine intelligente Desktop Client-Komponente an, welche die Verwaltung, die gemeinsame Nutzung und das Retrieval von E-Mail-Inhalten erheblich vereinfacht und verbessert. Häufige Benutzer, für die Effizienz und Bedienungskomfort an höchster Stelle stehen, profitieren von der vollständigen Integration mit Microsoft Outlook.
- ✓ Die integrierte Off-line-Funktionalität ermöglicht Laptop-Benutzern, Dokumente lokal zu bearbeiten und anschließend wieder mit dem Server zu synchronisieren.
- ✓ Komfortable Suchoptionen garantieren ein rasches Auffinden von Informationen auf Matter- und Dokumentenebene. Die gefundenen Treffer werden als übersichtlich sortierte Trefferlisten angezeigt. Automatische Querverweise auf inhaltsverwandte Dokumente machen relevante Zusammenhänge auf Anhieb ersichtlich.
- ✓ Die rollenbasierte Rechteverwaltung und die präzise definierbaren Zugangskontrollen bis auf Dokumentenebene garantieren maximale Datensicherheit im Einklang mit den geltenden Datenschutz- und Archivierungsregularien.
- ✓ Die terminierbare Löschung von Dokumenten stellt sicher, dass gesetzliche Aufbewahrungsfristen korrekt eingehalten werden.

#### Entscheidende Hilfen für den Ernstfall ...

- ✓ Das Check-out (ändern) und Check-in (aktualisierte Version) von Dokumenten unterstützt konsistente Versionskontrollen und gewährleistet die für die Compliance unverzichtbare Nachvollziehbarkeit aller Dokumenten-basierten Prozesse. Die vollständige Versionshistorie für jedes Dokument kann von berechtigten Mitarbeitern jederzeit angezeigt und eingesehen werden.
- ✓ Die «Audit Trail»-Funktion protokolliert alle durchgeführten Aktionen auf Matter-, Sub-Matter- und Dokumentenebene. Zugleich ermöglicht sie die Analyse von Revisionseinträgen im Audit-Bereich durch entsprechend autorisierte Benutzer. Auf diese Weise kann die vollständige Kontrolle durchgeführter Aktionen, die Einhaltung gesetzlicher Regelungen und der Schutz des Systems vor Missbrauch gleichermaßen optimal sichergestellt werden.



- ✓ Der transparente Überblick über alle gespeicherten Inhalte und die schnelle und vollständige Bereitstellung aller verlangten Fakten bei einem Rechtsstreit senken die Kosten. Dasselbe gilt auch für die Zusammenstellung und Bearbeitung von Dokumentationen für behördliche und/oder juristische Überprüfungen aller Art.

Wenn Sie sich im Detail über die Elektronische Matterakte von Scalaris informieren möchten, können Sie die entsprechende Informationsbroschüre im Downloadbereich unserer Website [www.scalaris.com](http://www.scalaris.com) jederzeit anfordern.

scalaris 



Elektronische Matterakte

 LÖSUNGSBESCHREIBUNG