

VOM PAPIER ZUM PROZESS

X4

ePaper
Digitalisierung von Dokumenten



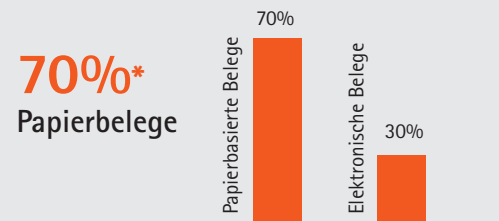


JEDE MENGE PAPIER JEDEN TAG



Papierbasierte Geschäftsprozesse

Noch immer wird ein Großteil der Rechnungen und Bestellungen per Post und Fax versendet. Diese Dokumente werden aufwändig in diverse Systeme eingepflegt. Das nimmt viel Zeit und Mitarbeiter in Anspruch, ist fehleranfällig und kostet Geld.



X4 ePaper

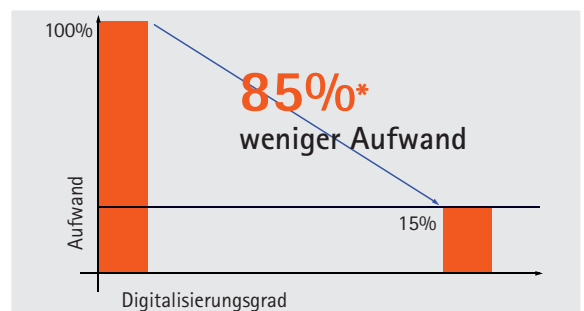
ist die flexible Lösung zur Digitalisierung Ihrer Dokumente. Dokumente werden gescannt, strukturiert, überprüft und gespeichert. Sie sparen nicht nur Zeit, sondern auch erhebliche Kosten.

X4 ePaper sorgt dafür, dass die Datenbestände auf dem neuesten Stand sind und sich keine Fehler in den Digitalisierungsprozess einschleichen. Gerade zu Beginn der Wertschöpfungskette ist es extrem wichtig, fehlerfreie Datenbestände an die vollelektronischen Prozesse weiterzuleiten - hierfür ist X4 ePaper das ideale Werkzeug. Besonders die automatische Bildoptimierung hilft dabei, schlecht lesbare Dokumente problemlos und schnell zu verarbeiten.

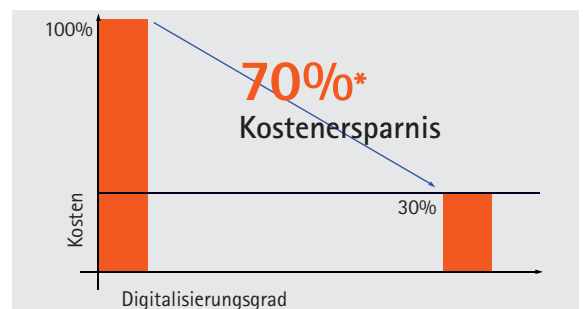
Mit dem Einsatz von X4 ePaper stehen Ihnen eine Vielzahl von Möglichkeiten offen - so werden Ihre Dokumente wie z. B. Rechnungen, Formulare, Bestellungen, Schecks, Briefe, E-Mails und Faxe noch schneller und zuverlässiger digitalisiert.

Umfangreiche und ständig aktualisierte Schlagwortdatenbanken und Dokumenten-Schablonen sorgen dafür, dass die Daten genau erkannt und zugeordnet werden.

Weniger Aufwand - weniger Kosten



Reduzierung des manuellen Aufwands



Kostensparnis durch ePaper gegenüber manueller Verarbeitung

*Ergebnis aus SoftProject ePaper-Projekten



Vom Papier zum Prozess

1. Scannen

X4 ePaper optimiert die gescannten Dokumente mit Hilfe modernster und frei kalibrierbarer Bildoptimierungsverfahren. Selbst schlechte Vorlagen können so optimal für die Texterkennung vorbereitet werden.

2. Texterkennung

Durch den Einsatz verschiedener OCR-Verfahren stellt X4 ePaper eine höchstmögliche Erkennungsrate sicher. Nach der Texterkennung liegt der Inhalt zur elektronischen Weiterverarbeitung in strukturiertem XML vor.

3. Analyse

Unter Verwendung von semantischen Analyse- und Data-Mining Verfahren werden die Bausteine des Dokuments (Art des Dokumentes, Inhalt, Artikel, Kunde & Beschreibungen) erkannt.

4. Kategorisierung

Die Dokumente werden nach Vorgabe (wie z. B. Rechnungen, Mahnungen, Reklamationen, Anträge etc.) klassifiziert. Die Einordnung wird anschließend zur korrekten Ansteuerung der nachgelagerten elektronischen Prozesse verwendet.

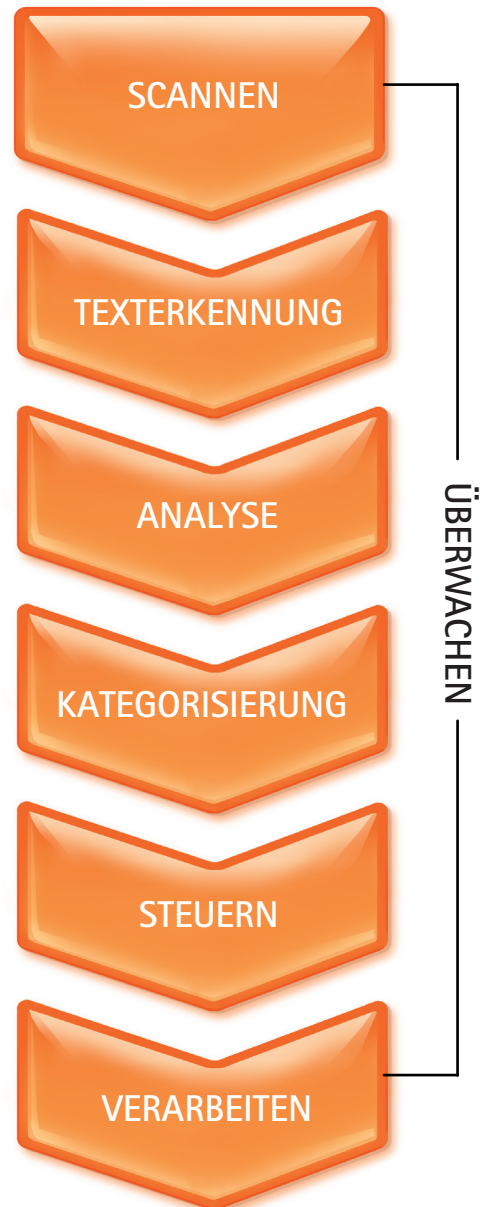
5. Steuern

Anhand der erkannten Kategorie und der extrahierten Daten steuert X4 ePaper nun die weitere Verarbeitung des Dokuments. Je nach Prozessmodell kann dies ohne weiteres Eingreifen eines Bearbeiters erfolgen, oder einem Bearbeiter zur Ergänzung von Informationen vorgelegt werden.

6. Archivierung und Weiterverarbeitung

Zur Weiterverarbeitung werden die Daten an Mitarbeiter oder angegliederte Datenverarbeitungssysteme wie Datenbanken, CMS-, CRM- oder ERP-Systeme weitergereicht. Anschließend erfolgt die Archivierung der verarbeiteten Daten.

Die gesamte Prozesskette lässt sich dabei mit X4 BAM überwachen. Mittels Web-Oberfläche können unternehmensrelevante Daten einheitlich und auf übersichtliche Weise über ein Management-Dashboard aufbereitet werden.



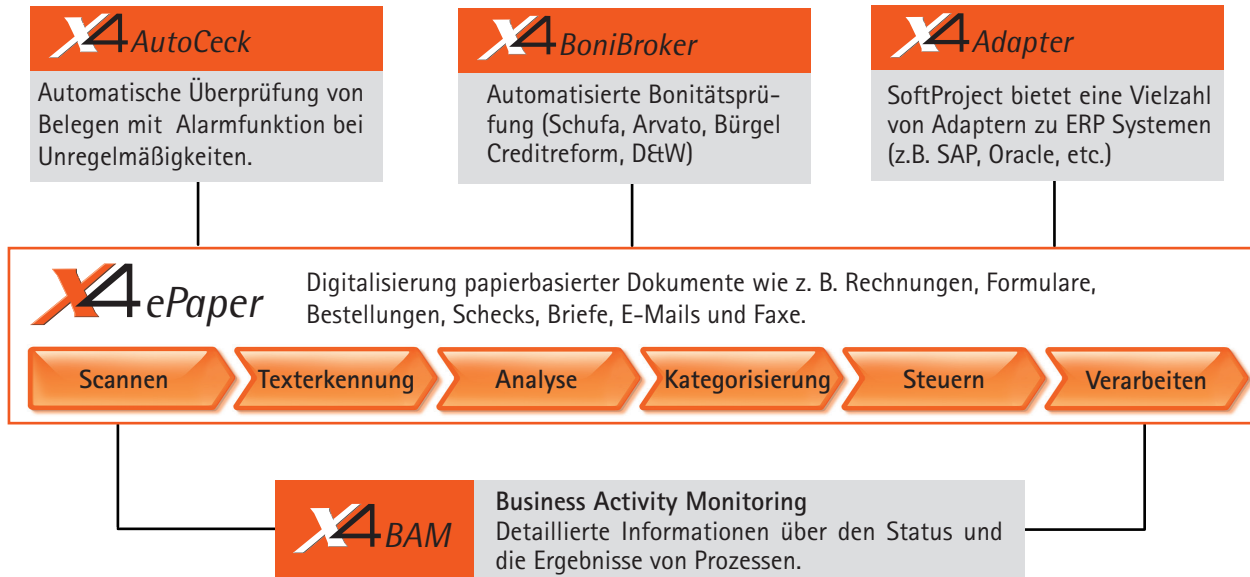
WORKFLOW BENEFITS

- Schnelle, sichere, einfache und zuverlässige Digitalisierung Ihrer Dokumente
- Kontrolle und Ergänzung der Datenbestände (Rechnungen, Kostenvoranschläge und Anträge)
- Kombiniert verschiedene OCR-Lösungen zu einer Gesamtlösung
- Flexibel kombinierbar mit allen gängigen Anwendungen und Formaten
- Auch als Service (SaaS) im SoftProject-Rechenzentrum verfügbar

WEITERE LÖSUNGEN

X4 ePaper

Weitere Softwarelösungen zur Ergänzung von X4 ePaper:



X4 ePaper Facts

- Sichere Digitalisierung Ihrer Dokumente
- Kontrolle und Ergänzung der Datenbestände
- Deutlich reduzierte Fehlerquote
- Branchentypische Dokumentenschablonen
(Versicherungen, Versorgungswirtschaft, Industrie, Banken etc.)
- Für alle gängigen ERP-Systeme (SAP, Oracle etc.)
- Volle Prozesstransparenz
- Bewährte Softwarelösung



Auch als Service im SoftProject Rechenzentrum verfügbar.

Weitere Informationen unter www.softproject.de

SoftProject
we connect solutions

SoftProject GmbH
Am Erlengraben 3
76275 Ettlingen

Fon 07243 / 561 75 - 0
Fax 07243 / 561 75 - 119
info@softproject.de
www.softproject.de